

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о группе общеразвивающей направленности в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 70 комбинированного вида Кировского района Санкт-Петербурга (далее – ДОУ) регламентирует деятельность группы общеразвивающей направленности для детей дошкольного возраста, в которой реализуется основная образовательная программа дошкольного образования (далее – ООП ДО).
- 1.2. Настоящее Положение о группах общеразвивающей направленности в ДОУ (далее – Положение) разработано в соответствии с Конституцией РФ от 12.12.1993, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, приказом № 373 Министерства просвещения РФ от 31.07.2020 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», Уставом ДОУ.
- 1.3. Группа общеразвивающей направленности для детей дошкольного возраста является структурной единицей дошкольного учреждения и создается в целях реализации прав детей на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования по ООП ДО.
- 1.4. В группе общеразвивающей направленности осуществляется образование детей в соответствии с ООП ДО. Срок обучения – 5 лет.
- 1.5. Группа общеразвивающей направленности функционирует в режиме 12 часового пребывания пятидневной недели.
- 1.6. Программа дошкольного образования реализуется в течение всего пребывания детей в ДОУ.
- 1.7. Основные задачи организации деятельности группы общеразвивающей направленности:
 - 1.7.1. Охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья воспитанников.
 - 1.7.2. Обеспечение познавательного, речевого, социально-коммуникативного, художественно-эстетического и физического развития воспитанников.
 - 1.7.3. Воспитание с учетом возрастных категорий воспитанников гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье.
 - 1.7.4. Осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии воспитанников.
 - 1.7.5. Взаимодействие с семьями воспитанников для обеспечения полноценного развития детей.
 - 1.7.6. Оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.
- 1.8. Образовательные задачи реализуются с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей в различных видах деятельности – общении, игре, познавательно-исследовательской деятельности.

2. Организация деятельности

- 2.1. Группа общеразвивающей направленности в ДОУ открывается по решению Учредителя на основании приказа заведующего, при наличии необходимых материально-технических условий и кадрового обеспечения.
- 2.2. Группа общеразвивающей направленности открывается в помещении ДОУ, отвечающем требованиям санитарных норм и правилам пожарной безопасности.

- 2.3. Группа общеразвивающей направленности оборудуется инвентарем, пособиями согласно требованиям ФГОС ДО к условиям реализации ООП ДО.
- 2.4. Контроль результатов работы группы общеразвивающей направленности осуществляется администрацией ДОУ и родителями (законными представителями).
- 2.5. Отношения между ДОУ и родителями (законными представителями) регулируются договором об образовании по ООП ДО, заключаемым в установленном порядке.
- 2.6. Питание в группе общеразвивающей направленности организуется в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

3. Порядок комплектования группы общеразвивающей направленности

- 3.1. Порядок комплектования группы общеразвивающей направленности определяется Учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации и закрепляется в Уставе ДОУ.
- 3.2. В группу общеразвивающей направленности принимаются дети в возрасте от 2 до 7 лет.
- 3.3. Прием детей в группу общеразвивающей направленности может проводиться в течение всего года при наличии свободных мест.
- 3.4. Количество детей в группах общеразвивающей направленности устанавливается в соответствии с СанПиН.
- 3.5. В группу общеразвивающей направленности могут включаться как дети одного возраста, так и дети разных возрастов (разновозрастные группы).
- 3.6. Основанием для зачисления в группу общеразвивающей направленности является:
 - направление в ДОУ, выданное комиссией по комплектованию образовательного учреждения;
 - оригинал паспорта одного из родителей (законных представителей),
 - заявление родителя (законного представителя)
 - медицинская справка о состоянии здоровья ребенка с заключением о возможности посещения образовательного учреждения (форма № 026/У-2000).
- 3.7. Зачисление детей в ДОУ производится на основании приказа заведующего ДОУ.
- 3.8. Ежедневный утренний прием детей проводят воспитатели, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей. Выявленные больные дети и дети с подозрением на заболевание в ДОУ не принимаются; заболевших изолируют от здоровых детей до прихода родителей или направляют в лечебное учреждение.
- 3.9. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 3 дней (за исключением выходных и праздничных дней), детей принимают в ДОУ только при наличии справки участкового врача-педиатра с указанием диагноза, длительности заболевания, проведенного лечения, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными, а также рекомендаций по индивидуальному режиму ребенка.
- 3.10. Продолжительность образовательного процесса воспитанников в каждой возрастной группе составляет один учебный год (с 1 сентября по 31 мая). В летний период проводятся занятия художественного-эстетического и оздоровительного циклов.
- 3.11. Перевод воспитанников в следующую возрастную группу производится ежегодно на основании приказа заведующего ДОУ с 1 сентября нового учебного года. В отдельных случаях этот порядок может быть изменен. В целях адаптации, вновь созданные группы комплектуются в течение месяца.

4. Организация образовательного процесса

- 4.1. Образовательный процесс организуется в соответствии с ООП ДО, разработанной им самостоятельно на основе примерной основной образовательной программы дошкольного образования и федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.
- 4.2. Основная образовательная программа дошкольного образования определяет содержание и организацию образовательного процесса и направлена на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, обеспечивающих социальную успешность, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста, коррекцию недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей.
- 4.3. Образовательный процесс в группе общеразвивающей направленности включает гибкое содержание и педагогические технологии, обеспечивающие индивидуальное, личностно-ориентированное развитие детей и выполнение ФГОС.
- 4.4. Организация воспитательной работы предусматривает создание условий для развития различных видов деятельности с учётом состояния здоровья детей.

5. Организация деятельности педагогического персонала

5.1. Деятельность воспитателя

5.1.1. Деятельность воспитателя группы общеразвивающей направленности направлена на обеспечение условий для полноценного развития личности детей во всех основных образовательных областях на фоне их эмоционального благополучия и положительного отношения к миру, к себе и к другим людям.

5.1.2. Особенностями организации работы воспитателя группы общеразвивающей направленности являются:

- обеспечение эмоционального благополучия через: непосредственное общение с каждым ребенком, уважительное отношение к каждому ребенку, к его чувствам и потребностям;
- поддержку индивидуальности и инициативы детей через: создание условий для свободного выбора детьми деятельности, участников совместной деятельности;
- недирективную помощь детям в разных видах детской деятельности;
- соблюдение преемственности в работе с другими специалистами по выполнению индивидуальной образовательной программы детей;
- консультирование родителей (законных представителей) детей по вопросам воспитания ребенка в семье;
- планирование воспитательно-образовательного процесса, ведение необходимой документации.

5.2. *Деятельность музыкального руководителя* направлена на развитие музыкальных способностей, эмоциональной сферы и творческой деятельности воспитанников.

6. Права и обязанности участников образовательного процесса

- 6.1. Участниками образовательного процесса группы общеразвивающей направленности являются дети, их родители (законные представители), педагогические работники.
- 6.2. При приеме детей в группу общеразвивающей направленности заведующий ДОУ обязан ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

- 6.3. Взаимоотношения между ДООУ и родителями (законными представителями) регулируются договором об образовании по ООП ДО, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, образования, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребенка в группе общеразвивающей направленности, а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в группе общеразвивающей направленности ДООУ.
- 6.4. Заведующий ДООУ, педагогические работники осуществляют и несут персональную ответственность за организацию и проведение комплекса оздоровительных мероприятий, направленных на сохранение здоровья детей.
- 6.5. Права работников ДООУ и меры их социальной поддержки определяются законодательством Российской Федерации, уставом и трудовым договором.
- 6.6. Педагогические работники обязаны:
- выполнять ООП ДО, с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья ребенка;
 - знать особенности режима и организации дошкольного образования;
 - не допускать перегрузки воспитанников;
 - составлять рабочие программы по образовательным областям ООП ДО с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья ребенка.
- 6.7. Педагогические работники имеют право на:
- развитие и поддержку своей профессиональной квалификации;
 - свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, дидактических пособий и материалов, педагогических методов диагностики развития воспитанников;
 - аттестацию в соответствии с Положением об аттестации педагогических работников;
 - участие в управлении дошкольным образовательным учреждением в порядке, определяемом уставом;
 - защиту своей профессиональной чести, достоинства и деловой репутации.
- 6.8. Педагогические работники несут ответственность за:
- качественное и своевременное выполнение всех закрепленных за ними основных функций и задач;
 - систематизацию и обеспечение сохранности документального фонда;
 - полноту, достоверность и своевременность предоставляемой информации;
 - присвоение грифов конфиденциальности документам и информации в соответствии с установленными правилами;
 - правильность разработки и осуществления мероприятий, направленных на решение конкретных вопросов деятельности;
 - рациональную организацию труда, правильность применения положений, тех или иных инструктивных документов образовательного учреждения;
 - соблюдение установленных Правил внутреннего трудового распорядка, правил техники безопасности, трудовой дисциплины;
 - неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией, в соответствии с действующим трудовым законодательством;

- здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и обеспечение качества питания;
- правонарушения, совершенные в период осуществления своей деятельности, в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством;
- причинение материального ущерба в соответствии с действующим законодательством;
- нарушение Правил внутреннего трудового распорядка, правил противопожарной безопасности и техники безопасности и др.

6.9. Воспитанники имеют право:

- на получение бесплатного дошкольного образования в соответствии с ФГОС;
- на обучение по ООП ДО;
- охрану жизни и здоровья;
- защиту от всех форм физического и психического насилия;
- защиту и уважение их человеческого достоинства;
- свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- удовлетворение потребности в эмоционально-личностном общении;
- удовлетворение физиологических потребностей (в питании, сне, отдыхе и др.) в соответствии с его возрастом и индивидуальными особенностями развития;
- развитие творческих особенностей и интересов;
- на получение оздоровительных, медико-профилактических процедур и мероприятий.

6.10. Родители (законные представители) имеют право:

- защищать законные права и интересы детей;
- участвовать в управлении ДООУ в соответствии с Уставом;
- требовать предоставления воспитаннику присмотра, ухода, охраны и укрепления его здоровья, воспитания и обучения на условиях, предусмотренных договором между ДООУ и родителями (законными представителями);
- на льготы и компенсации, а также особый порядок приема воспитанников в ДООУ в соответствии с действующим законодательством;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций в администрацию ДООУ и конфликтную комиссию.

6.11. Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять Устав ДООУ;
- приводить воспитанника в ДООУ в опрятном виде: чистой одежде и обуви с учетом местных сезонных, возрастных, индивидуальных особенностей воспитанника;
- информировать ДООУ о предстоящем отсутствии ребенка, его болезни не позднее 12 часов в первый день отсутствия;
- ставить педагогов в известность о рекомендациях врача, особенности режима;
- поддерживать интересы ребенка к образованию;
- обязанности родителей (законных представителей) закрепляются в договоре об образовании по ООП ДО, заключенном между ДООУ и родителями (законными представителями).

6.12. Администрация ДОУ обязана:

- создать условия для организации дошкольного образования детей в группе общеразвивающей направленности;
- контролировать выполнение ООП;
- контролировать выполнение комплекса коррекционных мероприятий, санитарногигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий и процедур.

7. Документация

7.1. Документами, регулирующими дошкольное образование детей дошкольного возраста в группе общеразвивающей направленности, являются:

- табель посещаемости воспитанников группы общеразвивающей направленности;
- сведения о родителях воспитанников;
- должностные инструкции сотрудников группы;
- перспективное и ежедневное планирование организации совместной образовательной деятельности всех воспитанников группы общеразвивающей направленности;
- результаты педагогической диагностики (оценки индивидуального развития детей, связанной с оценкой эффективности педагогической деятельности для дальнейшего планирования).

8. Заключительные положения

- 8.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ДОУ, принимается на Педагогическом совете и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего детским садом.
- 8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
- 8.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 8.1 настоящего Положения.
- 8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.